

2024 年度

将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）

部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门决算单位基本情况	9
三、部门主要工作总结	10
第二部分 2024 年度部门决算表	13
一、收入支出决算总表	13
二、收入决算表	14
三、支出决算表	17
四、财政拨款收入支出决算总表	20
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	22
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	25
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	27
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	28
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	29
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	30
一、收入支出决算总体情况说明	30
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	31
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	31
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	39

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	39
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	39
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	40
八、预算绩效情况说明	41
九、其他重要事项说明	42
第四部分 名词解释	44
第五部分 附件	46

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）部门的主要职责是：县民政和人社局贯彻落实党中央及省委、市委、县委关于民政、人力资源和社会保障、退役军人工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对民政、人力资源和社会保障、退役军人工作的集中统一领导。

（一）贯彻执行国家和上级有关民政、人力资源和社会保障、退役军人事务工作的法律法规和方针政策，贯彻落实省市有关部署要求，拟定并组织实施、监督检查全县民政、人力资源社会保障事业发展规划、计划和政策，以及全县退役军人服务保障相关政策措施。

（二）牵头拟订社会救助规划和政策并组织实施，健全城乡社会救助体系，负责城乡居民最低生活保障、临时救助、特困人员救助供养、救助申请家庭经济状况核对和城市生活无着流浪乞讨人员救助管理工作。拟订残疾人权益保护政策，统筹推进残疾人福利制度建设和康复辅助器具产业发展。落实儿童福利、孤弃儿童保障、儿童收养、儿童救助保护政策，指导全县儿童福利、困境儿童保障工作，牵头开展未成年人保护（含农村留守儿童关爱保护）工作。

(三)贯彻落实国家、省、市应对人口老龄化政策和县委、县政府老龄工作部署，协调落实相关政策措施。承担县老龄工作委员会办公室日常工作。负责统筹推进、督促指导、监督管理全县养老服务工作，拟订全县养老服务体系规划建设、政策、标准并组织实施，承担老年人福利和特殊困难老年人救助工作。拟订社会福利事业发展规划并组织实施，负责社会福利机构的监督管理；组织指导全县福利彩票销售和资金管理工作，管理县级福利彩票公益金；组织指导社会捐助工作，会同有关部门研究落实促进慈善事业发展的政策措施。

(四)拟订社会团体、非公募基金会、社会服务机构等社会组织登记管理和监督管理办法并组织实施。依法对县级社会团体、非公募基金会、社会服务机构进行登记和监督管理，负责全县社会组织登记管理工作，指导并监督管理所属社会组织党建工作。负责全县行政区域的调整、设立、撤销、归并、更名及政府驻地迁移的审核报批工作。组织指导全县各行政区域界线勘定和管理，负责全县地名管理相关工作。负责全县婚姻登记管理工作，推进婚俗改革。负责全县殡葬管理工作，推进殡葬改革，指导殡葬服务机构的建设和管理工作。指导全县革命老区建设工作，协调扶持革命老区经济社会发展，协调办理涉及老区的事务，负责落实革命“五老”人员及遗孀生活优待管理工作，联系和指导县老区建设促进

会工作。

(五)拟订全县人力资源市场发展规划和人力资源服务业发展、人力资源流动政策，促进人力资源合理流动和有效配置。按分工负责政府人才工作，负责人才引进和服务工作、负责专业技术人才队伍和技能人才队伍建设，拟定专业技术人才、技能人才引进、培养和激励政策，构建人才服务体系。会同有关部门拟订事业单位人员收入分配政策以及企业职工工资收入分配宏观调控政策并组织实施，完善企业事业单位人员工资支付保障机制，贯彻实施事业单位人员和机关工勤人员福利和离退休政策，指导全县退休干部的管理服务工作。

(六)组织实施事业单位人事制度改革，综合管理职称工作，完善职业资格制度；会同有关部门拟订并实施事业单位人员调配政策和特殊人员安置政策；贯彻实施事业单位工作人员和机关工勤人员管理政策；会同有关部门拟订并实施事业单位工作人员流动政策和政策性安置人员有关政策。会同有关部门拟订并实施政府表彰奖励惩戒制度，综合管理全县政府表彰奖励惩戒工作；按分工负责国家和省部级、厅局级功勋荣誉表彰奖励获得者的管理和服务等工作。按管理权限承办县管有关领导人员的任免相关事宜。

(七)组织实施劳动关系政策，完善劳动关系协商协调机制，组织实施劳动合同和集体合同制度，承担劳动用工备案、

劳动标准实施；组织实施消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策；依法行使人力资源市场和社会保障监督检查职权，组织实施劳动保障监察，协调有关单位开展劳动者维权工作，查处和督办重大案件，指导和监督全县开展劳动保障监察工作；综合管理和指导全县劳动人事争议调解仲裁工作，依法制订相关政策和实施细则。会同有关部门拟定农民工工作综合性政策和规划，负责推动农民工相关政策的落实，统筹协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

（八）统筹推进建立覆盖城乡的社会保障体系，拟订养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险政策、标准，组织落实相关社会保险关系转移接续办法；会同有关部门拟订养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险基金管理和监督制度并组织实施，组织编制全县相关社会保险基金预决算草案，参与拟订相关社会保险基金投资营运政策。会同有关部门实施全民参保计划。负责全县就业、失业和相关社会保险基金预测预警和信息引导，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定和相关社会保险基金总体收支平衡；参与拟订就业补助资金使用、管理和监督制度，对执行情况实施监督检查。负责促进就业工作，会同有关部门拟订全县统筹城乡的就业发展规划和政策，完善公共就业服务体系和就业援助制度；牵头拟订大中专毕业生就业政策、扶持政策并会同

有关部门组织实施；负责国（境）外相关人员在将就业的管理工作。统筹建立面向城乡劳动者的职业技能培训制度，综合管理职业技能培训机构。

（九）负责我县军队转业干部、复员干部、离休退休干部、退役士兵和无军籍退休退职职工的移交安置工作和自主择业、就业退役军人服务管理工作。组织开展退役军人教育培训工作，协调扶持退役军人和随军随调家属就业创业。组织协调落实退役军人各项保障政策。组织协调落实移交地方的离休退休军人、符合条件的其他退役军人和无军籍退休退职职工的住房保障工作，以及退役军人医疗保障、社会保险等待遇保障工作。组织指导伤病残军人服务管理和抚恤工作，制定有关退役军人医疗、疗养、养老等机构的政策规划并组织实施。承担不适宜继续服役的伤病残军人相关工作。组织指导军供服务保障工作。组织指导拥军优属工作。负责现役军人、退役军人、军队文职人员和军属优待、抚恤等工作，依法依规拟订国民党抗战老兵等有关人员优待政策并组织实施。承担县双拥共建工作领导小组的日常工作事务。按规定做好军休保障单位安全监管相关工作。指导并监督检查退役军人相关法律法规和政策措施的落实，组织开展退役军人权益维护和有关人员的帮扶援助工作。负责我县烈士及退役军人荣誉奖励、军人公墓管理维护、纪念活动等工作，依法承担英雄烈士保护相关工作，审核上报拟列入全国、全省、

全市、全县重点保护单位的烈士纪念建筑物名录，会同有关部门总结表彰和宣扬退役军人、退役军人工作单位和个人先进典型事迹。

(十)按规定承担安全生产方面相关职责。

(十一)承办县委、县政府交办的其他任务。

(十二)职能转变：1.深入推进简政放权、放管结合、优化服务改革，进一步减少行政审批事项，规范和优化对外办事流程，加强事中事后监管，创新就业和社会保障等公共服务方式，加强信息共享，提高公共服务水平。2.县民政和人社局应加强退役军人思想政治工作和服务保障体系建设，建立健全集中统一、职责清晰的退役军人服务保障体制，协调各方力量更好为军人军属服务，维护军人军属合法权益，让军人成为全社会尊崇的职业，褒扬彰显退役军人为党、国家和人民牺牲奉献的精神风范和价值导向，更好地为增强部队战斗力和凝聚力做好组织保障。3.县民政和人社局应当牢固树立民政为民、民政爱民理念，创新工作方式，强化基本民生保障职能，努力为困难群众、孤老孤残孤儿等特殊群体提供基本社会服务促进资源向薄弱地区、领域、环节倾斜。加强慈善组织监管，促进慈善事业发展。全面加强基层民政工作。

(十三)有关职责分工。1.与县委社会工作部在基层党建工作方面的职责分工。基层党建工作由县委组织部牵头抓

总，“两企三新”党建工作由县委社会工作部归口指导、推动落实，构建县委统一领导、组织部门统筹协调、社会工作部门指导推动、行业部门各负其责、相关单位协同配合、乡镇（园区）村（社区）属地管理的工作格局。

2. 与县教育局的有关职责分工。大中专毕业生就业政策由县民政和人力资源社会保障局牵头，会同县教育局等部门拟订。师范类毕业生的就业指导和服务工作，由县教育局负责。非师范类毕业生离校前的就业指导和服务工作在县民政和人力资源社会保障局的指导下，由县教育局具体负责；非师范类毕业生离校后的就业指导和服务工作由县民政和人社局负责。两个部门要加强协调配合，建立健全毕业生就业信息共享和发布机制。

3. 县工业和信息化局（县商务局）牵头并会同县人民政府办公室（县外事办）、县公安局、县民政和人力资源社会保障局等部门建立有关境外劳务人员工作联席会议制度，进一步加强配合、协作，共同促进境外就业发展，协调处理境外劳务突发事件。

4. 关于煤矿安全监管职责分工。县工业和信息化局负责认定取得采矿许可证范围内的违法生产、非法挂靠、一证多井、落后生产能力和不符合产业政策的矿井，加强对煤矿企业安全和煤矿建设项目“三同时”的日常监管，及时依法查处煤矿重大安全生产隐患和违法违规行为；对存在重大隐患矿井依法作出停产整顿、停止施工的指令；对煤矿企业从业人员培训情况进行监督检查；负责煤矿事故应急

救援工作，参与煤矿事故调查处理。县自然资源局负责认定无证开采、超越批准的矿区范围采矿，加强煤矿采矿秩序的监管，及时对非法开采组织鉴定，及时依法查处无证开采、超越批准的矿区范围采矿等非法违法开采行为。县应急管理局负责指导、协调和督促煤矿安全监管工作，组织参与煤矿事故调查处理和指导、协调、督促煤矿事故应急救援工作。县公安局负责加强对煤矿企业民爆物品的购买、运输、储存和使用过程的监管，严禁向非法煤矿批供民爆物品；对停产整顿的矿井根据整改需要实行限量供应民爆物品；负责维护矿井关闭现场秩序，收缴关闭矿井民爆物品，注销民爆器材准用证。县民政和人力资源社会保障局负责依法查处煤矿企业非法用工行为，保护劳动者权益，严禁强令劳动者超时限作业，严禁妇女从事井下作业。县市场监督管理局负责加强煤矿企业营业执照的监督管理，依法查处有证无照经营的煤矿企业。将乐县供电公司负责加强对煤矿企业供电管理，严禁向非法煤矿供应电力；负责切断关闭矿井供电电源，拆除供电设施，查处地方供电部门向非法煤矿供电行为。

5. 与三明市将乐医疗保障局的有关职责分工。县民政和人力资源社会保障局与三明市将乐医疗保障局在医疗救助方面建立沟通协商机制，参与拟订医疗方面的专项救助政策措施。

6. 与县自然资源局的有关职责分工。县民政和人力资源社会保障局会同县自然资源局组织编制公布行政区划信息的将乐县

行政区划图。7. 与县卫生健康局的有关职责分工。县民政和人力资源社会保障局负责拟定应对人口老龄化、养老服务体系规划建设规划、政策、标准并组织实施，负责综合协调、督促指导、组织推进老龄事业发展，承担老年人福利和特殊困难老年人救助工作。县卫生健康局负责拟订老年医养结合政策措施，承担老年疾病防治、老年人医疗照护、老年人心理健康与关怀服务等老年健康工作。8. 关于商品市场供应保障职责的分工。县工业和信息化局负责商品市场供应保障综合协调工作，负责组织协调制订全县“菜篮子”工程建设中长期发展规划、年度计划和政策措施，研究解决“菜篮子”主要商品产销工作中的热点、难点问题，并承担商品市场供应保障联席会议办公室工作职责；县发展和改革局负责有关价格的运行监测、分析、调控和价格监管工作；县民政和人力资源社会保障局负责城乡低保对象、特困供养人员、革命“五老人员”发放价格临时补贴等保障；县农业农村局负责加强“菜篮子”生产基础设施建设和技术服务等。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）部门包括 1 个机关行政处（科）室及 11 个下属单位，其中：列入 2024 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
将乐县民政和人力资源社会保障局	行政单位	21
将乐县区划地名和行政区域界线工作中心	全额拨款事业单位	2
将乐县救助站	全额拨款事业单位	2
将乐县婚姻登记服务中心	全额拨款事业单位	1
将乐县城乡居民生活保障服务中心	全额拨款事业单位	3
将乐县未成年人救助保护中心	全额拨款事业单位	2
将乐县革命老根据地建设发展中心	全额拨款事业单位	1
将乐县企业退休人员社会化服务中心	全额拨款事业单位	2
将乐县人事档案室	全额拨款事业单位	2
将乐县人事人才公共服务中心	全额拨款事业单位	2
将乐县退休干部活动中心	全额拨款事业单位	1
将乐县退役军人服务中心	全额拨款事业单位	4

三、部门主要工作总结

2024 年，将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）部门主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实习近平总书记关于民政、人社、退役军人事务领域的重要讲话，深化拓展省委“深学争优、敢为争先、实干争效”行动、市委“四领一促”工作部署和县委打造“一核两翼三组团”发展布局，建设“六个将乐”工作要求，统筹推动全县民政、人力资源社会保障及退役军人事务工作高质量发展。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）抓好项目建设，推动重点项目新进展 1. 一是加快公益性公墓项目建设进度。对照《将乐县公益性公墓建设项目作战图》所列时间要求及时完成各阶段工作，定期会商推进，确保公益性公墓年底开工建设。2. 二是推进乡镇骨灰楼堂建设。根据各乡镇村制订的《村级公益性骨灰楼建设项目责任

清单》，加强业务上的指导和项目进度的督促，帮助有建设任务的村尽快完成村庄规划调整、用地审批等工作，确保 13 个骨灰楼堂项目顺利完成。3. 三是加快光荣院项目前期工作进度。坚持把光荣院项目摆在全局工作突出位置，尽快将项目提交发改局审核，积极跑省跑部，争取列入“十五五”规划，从而提高优抚对象生活品质，减少社会矛盾，维护社会秩序。4. 四是积极谋划养老项目。布局全县养老“四位一体”新产业，谋划南口康养-养老小镇、集中养老、社区嵌入式养老等养老新项目。5. 五是加快天阁陵园改造提升项目设计包装。改造提升陵园整体形象，为丧属提供更优质、人性化的服务体验，推动绿色殡葬、文明殡葬发展。

（二）突出重点工作，开创全局工作新局面一是抓好高质量充分就业工作。依托零工市场，在乡镇、社区设家门口就业服务站、零工驿站，实现零工驿站全县域覆盖，以数字化手段实现精准就业；聚焦企业用工需求，实施“一企一策”精准服务，针对不同企业情况，制定个性化的服务措施，推行清单式管理，确保企业用工需要；依托中国海峡人才市场，持续开展校园招聘会，吸引高校毕业生来将就业创业。二是抓好社会保障工作。聚焦新业态从业人员、高校未就业毕业生、个体工商户、选择性参保企业等潜在参保群体，全面掌握企业用工参保实情，确保“应保尽保”，寻找新的参保增长点；进一步健全主动发现机制，通过开展走访摸排、加强

监测预警等多种方式，及时发现困难群众并实施精准救助。

三是积极构建和谐劳动关系。规范企业用工行为，落实“三方”协调机制，深化“无欠薪项目部”创建，高效解决欠薪，维护社会稳定；积极推进“仲裁+X”多元调解工作模式，稳妥处理好劳动人事争议案件。

四是提升退役军人思想引领力。构建“互联网+退役军人思想政治工作”的全新模式，运用大数据及时掌握了解退役军人现实思想、诉求矛盾、意见建议，大力宣传先进典型、及时化解网络舆情；打造红色宣传载体，提升改造县五马山革命烈士纪念园，丰富苏区红色文化展示厅和宣讲坛，计划明年再建设1至2个红色教育基地。把红色资源提升为青少年爱国主义教育基地和入伍新兵、退役军人思想政治教育基地。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	7997.84	一、一般公共服务支出	30.03
二、政府性基金预算财政拨款收入	294.19	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	5.99
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	7735.99
		九、卫生健康支出	100.71
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	50.12
		十二、农林水支出	75.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	294.19
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	8292.03	本年支出合计	8292.03
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	8292.03	总计	8292.03

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类		8292.03	8292.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	30.03	30.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20129	群众团体事务	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012999	其他群众团体事务支出	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	11.68	11.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	11.68	11.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	14.35	14.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	14.35	14.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
204	公共安全支出	5.99	5.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20406	司法	5.99	5.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040613	信息化建设	5.99	5.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	7735.99	7735.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	510.69	510.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080101	行政运行	396.38	396.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080105	劳动保障监察	11.12	11.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080107	社会保险业务管理事务	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	93.19	93.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20802	民政管理事务	514.84	514.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080201	行政运行	283.14	283.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080206	社会组织管理	2.50	2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080208	基层政权建设和社区治理	108.00	108.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080299	其他民政管理事务支出	121.20	121.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	313.68	313.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2080501	行政单位离退休	203.19	203.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	73.67	73.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	36.82	36.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20806	企业改革补助	3.44	3.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080601	企业关闭破产补助	3.44	3.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20807	就业补助	42.05	42.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080799	其他就业补助支出	42.05	42.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	1162.60	1162.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080802	伤残抚恤	126.97	126.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080805	义务兵优待	344.63	344.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080807	光荣院	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080808	褒扬纪念	35.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080899	其他优抚支出	655.70	655.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20809	退役安置	334.28	334.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080901	退役士兵安置	259.44	259.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080902	军队移交政府的离退休人员安置	55.11	55.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080903	军队移交政府离退休干部管理机构	7.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080904	退役士兵管理教育	2.79	2.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080905	军队转业干部安置	1.10	1.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080999	其他退役安置支出	8.85	8.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20810	社会福利	221.42	221.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081002	老年福利	0.45	0.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081004	殡葬	3.99	3.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081006	养老服务	216.98	216.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20811	残疾人事业	633.61	633.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081107	残疾人生活和护理补贴	633.61	633.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20819	最低生活保障	747.28	747.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081901	城市最低生活保障金支出	86.77	86.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081902	农村最低生活保障金支出	660.52	660.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20820	临时救助	34.64	34.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082001	临时救助支出	34.64	34.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20821	特困人员救助供养	230.00	230.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082102	农村特困人员救助供养支出	230.00	230.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

20825	其他生活救助	339.13	339.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082502	其他农村生活救助	339.13	339.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20828	退役军人管理事务	285.78	285.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082801	行政运行	119.90	119.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082804	拥军优属	20.71	20.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082806	信息化建设	1.49	1.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082899	其他退役军人事务管理支出	143.67	143.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	2362.54	2362.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	2362.54	2362.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	100.71	100.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	26.23	26.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	15.11	15.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	11.12	11.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21014	优抚对象医疗	30.45	30.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101401	优抚对象医疗补助	30.39	30.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101499	其他优抚对象医疗支出	0.06	0.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21016	老龄卫生健康事务	44.04	44.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101601	老龄卫生健康事务	44.04	44.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	50.12	50.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	50.12	50.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	50.12	50.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	75.00	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	75.00	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130504	农村基础设施建设	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	294.19	294.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	294.19	294.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	294.19	294.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类	合计	8292.03	1133.93	7158.11	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	30.03	0.00	30.03	0.00	0.00	0.00
20129	群众团体事务	4.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00
2012999	其他群众团体事务支出	4.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	11.68	0.00	11.68	0.00	0.00	0.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	11.68	0.00	11.68	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	14.35	0.00	14.35	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	14.35	0.00	14.35	0.00	0.00	0.00
204	公共安全支出	5.99	0.00	5.99	0.00	0.00	0.00
20406	司法	5.99	0.00	5.99	0.00	0.00	0.00
2040613	信息化建设	5.99	0.00	5.99	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	7735.99	1107.70	6628.29	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	510.69	416.97	93.72	0.00	0.00	0.00
2080101	行政运行	396.38	396.38	0.00	0.00	0.00	0.00
2080105	劳动保障监察	11.12	0.00	11.12	0.00	0.00	0.00
2080107	社会保险业务管理事务	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	93.19	20.59	72.60	0.00	0.00	0.00
20802	民政管理事务	514.84	283.14	231.70	0.00	0.00	0.00
2080201	行政运行	283.14	283.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2080206	社会组织管理	2.50	0.00	2.50	0.00	0.00	0.00
2080208	基层政权建设和社区治理	108.00	0.00	108.00	0.00	0.00	0.00
2080299	其他民政管理事务支出	121.20	0.00	121.20	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	313.68	287.68	26.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	203.19	177.19	26.00	0.00	0.00	0.00

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	73.67	73.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	36.82	36.82	0.00	0.00	0.00	0.00
20806	企业改革补助	3.44	0.00	3.44	0.00	0.00	0.00
2080601	企业关闭破产补助	3.44	0.00	3.44	0.00	0.00	0.00
20807	就业补助	42.05	0.00	42.05	0.00	0.00	0.00
2080799	其他就业补助支出	42.05	0.00	42.05	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	1162.60	0.00	1162.60	0.00	0.00	0.00
2080802	伤残抚恤	126.97	0.00	126.97	0.00	0.00	0.00
2080805	义务兵优待	344.63	0.00	344.63	0.00	0.00	0.00
2080807	光荣院	0.30	0.00	0.30	0.00	0.00	0.00
2080808	褒扬纪念	35.00	0.00	35.00	0.00	0.00	0.00
2080899	其他优抚支出	655.70	0.00	655.70	0.00	0.00	0.00
20809	退役安置	334.28	0.00	334.28	0.00	0.00	0.00
2080901	退役士兵安置	259.44	0.00	259.44	0.00	0.00	0.00
2080902	军队移交政府的离退休人员安置	55.11	0.00	55.11	0.00	0.00	0.00
2080903	军队移交政府离退休干部管理机构	7.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00
2080904	退役士兵管理教育	2.79	0.00	2.79	0.00	0.00	0.00
2080905	军队转业干部安置	1.10	0.00	1.10	0.00	0.00	0.00
2080999	其他退役安置支出	8.85	0.00	8.85	0.00	0.00	0.00
20810	社会福利	221.42	0.00	221.42	0.00	0.00	0.00
2081002	老年福利	0.45	0.00	0.45	0.00	0.00	0.00
2081004	殡葬	3.99	0.00	3.99	0.00	0.00	0.00
2081006	养老服务	216.98	0.00	216.98	0.00	0.00	0.00
20811	残疾人事业	633.61	0.00	633.61	0.00	0.00	0.00
2081107	残疾人生活和护理补贴	633.61	0.00	633.61	0.00	0.00	0.00
20819	最低生活保障	747.28	0.00	747.28	0.00	0.00	0.00
2081901	城市最低生活保障金支出	86.77	0.00	86.77	0.00	0.00	0.00
2081902	农村最低生活保障金支出	660.52	0.00	660.52	0.00	0.00	0.00
20820	临时救助	34.64	0.00	34.64	0.00	0.00	0.00
2082001	临时救助支出	34.64	0.00	34.64	0.00	0.00	0.00
20821	特困人员救助供养	230.00	0.00	230.00	0.00	0.00	0.00
2082102	农村特困人员救助供养支出	230.00	0.00	230.00	0.00	0.00	0.00
20825	其他生活救助	339.13	0.00	339.13	0.00	0.00	0.00

2082502	其他农村生活救助	339.13	0.00	339.13	0.00	0.00	0.00
20828	退役军人管理事务	285.78	119.90	165.88	0.00	0.00	0.00
2082801	行政运行	119.90	119.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2082804	拥军优属	20.71	0.00	20.71	0.00	0.00	0.00
2082806	信息化建设	1.49	0.00	1.49	0.00	0.00	0.00
2082899	其他退役军人事务管理支出	143.67	0.00	143.67	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	2362.54	0.00	2362.54	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	2362.54	0.00	2362.54	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	100.71	26.23	74.49	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	26.23	26.23	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	15.11	15.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	11.12	11.12	0.00	0.00	0.00	0.00
21014	优抚对象医疗	30.45	0.00	30.45	0.00	0.00	0.00
2101401	优抚对象医疗补助	30.39	0.00	30.39	0.00	0.00	0.00
2101499	其他优抚对象医疗支出	0.06	0.00	0.06	0.00	0.00	0.00
21016	老龄卫生健康事务	44.04	0.00	44.04	0.00	0.00	0.00
2101601	老龄卫生健康事务	44.04	0.00	44.04	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	50.12	0.00	50.12	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	50.12	0.00	50.12	0.00	0.00	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	50.12	0.00	50.12	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	75.00	0.00	75.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	75.00	0.00	75.00	0.00	0.00	0.00
2130504	农村基础设施建设	25.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	294.19	0.00	294.19	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	294.19	0.00	294.19	0.00	0.00	0.00
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	294.19	0.00	294.19	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	7997.84	一、一般公共服务支出	30.03	30.03	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	294.19	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	5.99	5.99	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	7735.99	7735.99	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	100.71	100.71	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	50.12	50.12	0.00	0.00
		十二、农林水支出	75.00	75.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	294.19	0.00	294.19	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	8292.03	本年支出合计	8292.03	7997.84	294.19	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	8292.03	总计	8292.03	7997.84	294.19	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		7997.84	1133.93	6863.92
201	一般公共服务支出	30.03	0.00	30.03
20129	群众团体事务	4.00	0.00	4.00
2012999	其他群众团体事务支出	4.00	0.00	4.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	11.68	0.00	11.68
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	11.68	0.00	11.68
20132	组织事务	14.35	0.00	14.35
2013201	行政运行	14.35	0.00	14.35
204	公共安全支出	5.99	0.00	5.99
20406	司法	5.99	0.00	5.99
2040613	信息化建设	5.99	0.00	5.99
208	社会保障和就业支出	7735.99	1107.70	6628.29
20801	人力资源和社会保障管理事务	510.69	416.97	93.72
2080101	行政运行	396.38	396.38	0.00
2080105	劳动保障监察	11.12	0.00	11.12
2080107	社会保险业务管理事务	10.00	0.00	10.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	93.19	20.59	72.60
20802	民政管理事务	514.84	283.14	231.70
2080201	行政运行	283.14	283.14	0.00
2080206	社会组织管理	2.50	0.00	2.50
2080208	基层政权建设和社区治理	108.00	0.00	108.00
2080299	其他民政管理事务支出	121.20	0.00	121.20
20805	行政事业单位养老支出	313.68	287.68	26.00
2080501	行政单位离退休	203.19	177.19	26.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	73.67	73.67	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	36.82	36.82	0.00
20806	企业改革补助	3.44	0.00	3.44
2080601	企业关闭破产补助	3.44	0.00	3.44
20807	就业补助	42.05	0.00	42.05
2080799	其他就业补助支出	42.05	0.00	42.05
20808	抚恤	1162.60	0.00	1162.60
2080802	伤残抚恤	126.97	0.00	126.97
2080805	义务兵优待	344.63	0.00	344.63

2080807	光荣院	0.30	0.00	0.30
2080808	褒扬纪念	35.00	0.00	35.00
2080899	其他优抚支出	655.70	0.00	655.70
20809	退役安置	334.28	0.00	334.28
2080901	退役士兵安置	259.44	0.00	259.44
2080902	军队移交政府的离退休人员安置	55.11	0.00	55.11
2080903	军队移交政府离退休干部管理机构	7.00	0.00	7.00
2080904	退役士兵管理教育	2.79	0.00	2.79
2080905	军队转业干部安置	1.10	0.00	1.10
2080999	其他退役安置支出	8.85	0.00	8.85
20810	社会福利	221.42	0.00	221.42
2081002	老年福利	0.45	0.00	0.45
2081004	殡葬	3.99	0.00	3.99
2081006	养老服务	216.98	0.00	216.98
20811	残疾人事业	633.61	0.00	633.61
2081107	残疾人生活和护理补贴	633.61	0.00	633.61
20819	最低生活保障	747.28	0.00	747.28
2081901	城市最低生活保障金支出	86.77	0.00	86.77
2081902	农村最低生活保障金支出	660.52	0.00	660.52
20820	临时救助	34.64	0.00	34.64
2082001	临时救助支出	34.64	0.00	34.64
20821	特困人员救助供养	230.00	0.00	230.00
2082102	农村特困人员救助供养支出	230.00	0.00	230.00
20825	其他生活救助	339.13	0.00	339.13
2082502	其他农村生活救助	339.13	0.00	339.13
20828	退役军人管理事务	285.78	119.90	165.88
2082801	行政运行	119.90	119.90	0.00
2082804	拥军优属	20.71	0.00	20.71
2082806	信息化建设	1.49	0.00	1.49
2082899	其他退役军人事务管理支出	143.67	0.00	143.67
20899	其他社会保障和就业支出	2362.54	0.00	2362.54
2089999	其他社会保障和就业支出	2362.54	0.00	2362.54
210	卫生健康支出	100.71	26.23	74.49
21011	行政事业单位医疗	26.23	26.23	0.00
2101101	行政单位医疗	15.11	15.11	0.00
2101102	事业单位医疗	11.12	11.12	0.00
21014	优抚对象医疗	30.45	0.00	30.45
2101401	优抚对象医疗补助	30.39	0.00	30.39
2101499	其他优抚对象医疗支出	0.06	0.00	0.06
21016	老龄卫生健康事务	44.04	0.00	44.04
2101601	老龄卫生健康事务	44.04	0.00	44.04
212	城乡社区支出	50.12	0.00	50.12
21201	城乡社区管理事务	50.12	0.00	50.12
2120199	其他城乡社区管理事务支出	50.12	0.00	50.12
213	农林水支出	75.00	0.00	75.00

21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	75.00	0.00	75.00
2130504	农村基础设施建设	25.00	0.00	25.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	50.00	0.00	50.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金 额	经济分 类科目 编码	科目名称	金 额	经济分 类科目 编码	科目名称	金 额
301	工资福利支出	767.16	302	商品和服务支出	118.46	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	132.13	30201	办公费	63.02	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	388.55	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	22.17	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	14.98	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.03	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	73.67	30206	电费	0.06	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	36.82	30207	邮电费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	26.23	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	8.63	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.32	30211	差旅费	0.33	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	62.50	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	6.78	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	248.31	30215	会议费	0.90	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	1.43	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	3.61	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	1.14	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	23.08	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00

30306	救济费	0.00	30226	劳务费	5.17	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.00	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	17.66	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	225.23	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	14.50	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		1015.47	公用经费合计					118.46

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	5.61
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	2.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	2.00
3. 公务接待费	6	3.61

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
		0.00	294.19	294.19	0.00	294.19	0.00
229	其他支出	0.00	294.19	294.19	0.00	294.19	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	294.19	294.19	0.00	294.19	0.00
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出	0.00	294.19	294.19	0.00	294.19	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：将乐县民政和人力资源社会保障局（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本部门2024年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本部门收入总计 8292.03 万元，支出总计 8292.03 万元，与上年决算数相比，各增加 8292.03 万元，增长 100.00%，主要是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（二）收入决算情况说明

2024年度收入8292.03万元，比上年决算数增加8292.03万元，增长100.00%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入7997.84万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入294.19万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.00万元。

（三）支出决算情况说明

2024年度支出8292.03万元，比上年决算数增加8292.03万元，增长100.00%，具体情况如下：

1. 基本支出 1133.93 万元。其中，人员支出 1015.47 万元，公用支出 118.46 万元。
2. 项目支出 7158.11 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 8292.03 万元，支出总计 8292.03 万元，与上年决算数相比，各增加 8292.03 万元，增长 100.00%，主要是：因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 7997.84 万元，比上年决算数增加 7997.84 万元，增长 100.00%，其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2012999-其他群众团体事务支出支出 4.00 万元，较上年决算数增加 4.00 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(二) 2013199-其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出支出 11.68 万元，较上年决算数增加 11.68 万元，增长

100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（三）2013201-行政运行支出 14.35 万元，较上年决算数增加 14.35 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（四）2040613-信息化建设支出 5.99 万元，较上年决算数增加 5.99 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（五）2080101-行政运行支出 396.38 万元，较上年决算数增加 396.38 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（六）2080105-劳动保障监察支出 11.12 万元，较上年决算数增加 11.12 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（七）2080107-社会保险业务管理事务支出 10.00 万元，较上年决算数增加 10.00 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（八）2080199-其他人力资源和社会保障管理事务支出支出 93.19 万元，较上年决算数增加 93.19 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（九）2080201-行政运行支出 283.14 万元，较上年决算数

增加 283.14 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（十）2080206-社会组织管理支出 2.50 万元，较上年决算数增加 2.50 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（十一）2080208-基层政权建设和社区治理支出 108.00 万元，较上年决算数增加 108.00 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（十二）2080299-其他民政管理事务支出 121.20 万元，较上年决算数增加 121.20 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（十三）2080501-行政单位离退休支出 203.19 万元，较上年决算数增加 203.19 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（十四）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 73.67 万元，较上年决算数增加 73.67 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（十五）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 36.82 万元，较上年决算数增加 36.82 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上

年数据。

(十六) 2080601-企业关闭破产补助支出 3.44 万元，较上年决算数增加 3.44 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(十七) 2080799-其他就业补助支出支出 42.05 万元，较上年决算数增加 42.05 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(十八) 2080802-伤残抚恤支出 126.97 万元，较上年决算数增加 126.97 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(十九) 2080805-义务兵优待支出 344.63 万元，较上年决算数增加 344.63 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(二十) 2080807-光荣院支出 0.30 万元，较上年决算数增加 0.30 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(二十一) 2080808-褒扬纪念支出 35.00 万元，较上年决算数增加 35.00 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(二十二) 2080899-其他优抚支出支出 655.70 万元，较上年决算数增加 655.70 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(二十三) 2080901-退役士兵安置支出 259.44 万元，较上年决算数增加 259.44 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(二十四) 2080902-军队移交政府的离退休人员安置支出 55.11 万元，较上年决算数增加 55.11 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(二十五) 2080903-军队移交政府离退休干部管理机构支出 7.00 万元，较上年决算数增加 7.00 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(二十六) 2080904-退役士兵管理教育支出 2.79 万元，较上年决算数增加 2.79 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(二十七) 2080905-军队转业干部安置支出 1.10 万元，较上年决算数增加 1.10 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(二十八) 2080999-其他退役安置支出支出 8.85 万元，较上年决算数增加 8.85 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(二十九) 2081002-老年福利支出 0.45 万元，较上年决算数增加 0.45 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，

本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(三十) 2081004-殡葬支出 3.99 万元，较上年决算数增加 3.99 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(三十一) 2081006-养老服务支出 216.98 万元，较上年决算数增加 216.98 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(三十二) 2081107-残疾人生活和护理补贴支出 633.61 万元，较上年决算数增加 633.61 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(三十三) 2081901-城市最低生活保障金支出支出 86.77 万元，较上年决算数增加 86.77 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(三十四) 2081902-农村最低生活保障金支出支出 660.52 万元，较上年决算数增加 660.52 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(三十五) 2082001-临时救助支出支出 34.64 万元，较上年决算数增加 34.64 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

(三十六) 2082102-农村特困人员救助供养支出支出

230.00 万元，较上年决算数增加 230.00 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（三十七）2082502-其他农村生活救助支出 339.13 万元，较上年决算数增加 339.13 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（三十八）2082801-行政运行支出 119.90 万元，较上年决算数增加 119.90 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（三十九）2082804-拥军优属支出 20.71 万元，较上年决算数增加 20.71 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（四十）2082806-信息化建设支出 1.49 万元，较上年决算数增加 1.49 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（四十一）2082899-其他退役军人事务管理支出支出 143.67 万元，较上年决算数增加 143.67 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（四十二）2089999-其他社会保障和就业支出支出 2362.54 万元，较上年决算数增加 2362.54 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上

年数据。

（四十三）2101101-行政单位医疗支出 15.11 万元，较上年决算数增加 15.11 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（四十四）2101102-事业单位医疗支出 11.12 万元，较上年决算数增加 11.12 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（四十五）2101401-优抚对象医疗补助支出 30.39 万元，较上年决算数增加 30.39 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（四十六）2101499-其他优抚对象医疗支出支出 0.06 万元，较上年决算数增加 0.06 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（四十七）2101601-老龄卫生健康事务支出 44.04 万元，较上年决算数增加 44.04 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（四十八）2120199-其他城乡社区管理事务支出支出 50.12 万元，较上年决算数增加 50.12 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（四十九）2130504-农村基础设施建设支出 25.00 万元，较上年决算数增加 25.00 万元，增长 100.00%。主要原因是因

机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

（五十）2130599-其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出支出 50.00 万元，较上年决算数增加 50.00 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金支出 294.19 万元，比上年决算数增加 294.19 万元，增长 100.00%，

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1133.93 万元，其中：

（一）人员经费 1015.47 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、

离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费118.46万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 5.61 万元，完成全年预算的 57.84%；较上年增加 5.61 万元，增长 100.00%。主要原因是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是 2024 年度没有因公出国（境）的支出。。

（二）公务用车购置及运行费支出 2.00 万元，完成全年预算的 100.00%；较上年增加 2.00 万元，增长 100.00%。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。2024 年度公务用车购置 0 辆，主要是：2024 年度没有公务车购置费用的支出。

公务用车运行费支出 2.00 万元，完成全年预算的 100.00%；较上年增加 2.00 万元，增长 100.00%。主要是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。截至 2024 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 1 辆。

（三）公务接待费支出 3.61 万元，完成全年预算的 46.88%；较上年增加 3.61 万元，增长 100.00%。主要是因机构改革，本单位为新合并成立单位，则没有上年数据。累计接待 22 批次、257 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度 22 个项目实施单位自评，分别是困难残疾人生活补助等项目，涉及财政拨款资金共计 1852.76 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

对 22 个项目实施部门评价，分别是困难残疾人生活补助等项目，涉及财政拨款资金共计 1852.76 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 21 个、1 个、0

个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年度机关运行经费支出 118.46 万元，比上年决算数 93.55 万元增加 26.62%。主要原因是：机构改革，搬迁办公地点，办公设施设备购置经费增加。

（二）政府采购情况

本部门2024年度政府采购支出总额92.80万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出92.80万元。授予中小企业合同金额92.80万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额92.80万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是局机关用车；单位价值 100 万元以上设备（不

含车辆) 0 台 (套)。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

专项资金绩效自评表									
(2024 年度)									
专项名称			城市居民最低生活保障县级配套						
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局		
项目概况			城市居民最低生活保障县级配套						
主要成效			完善城乡低保、临时救助、保障困难群众基本生活，解决困难群众生活困难。						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额		100.00	100.00	100.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		100.00	100.00	100.00	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	完善城乡低保、临时救助、保障困难群众基本生活，解决困难群众生活困难。				本年度城市居民最低生活保障资金已完成发放。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率	≤100%		100	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率	≥100%		100	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥98%		98	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	城乡低保人数	≥400 人		400	20	20	无偏差
		质量指标	年度工作完成率	≥100%		100	10	10	无偏差
		时效指标	资金到位及时率	≥100%		100	10	10	无偏差
总分值、评价总分 (S)						100			
评价等级		优 (S≥90)							
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议		
		其他问题		审批权下发乡镇后，存在时效性的问题。一般要求经济核查报告出具后的 7 个工作日内，乡镇需完成审批。如今均由乡镇两委会研究确定审批结果，乡镇两委会是否能及时召开，影响到审批时效。			加快审批。拟加快制定社会救助流程审批时效管理制度，对日常审批超时较为严重的乡镇予以通报批评。		
		其他问题		政策宣传不到位，存在对于新政策不熟悉的问题。部分乡镇干部对“低保边缘家庭”“重病重残、支出型单人保”“刚性支出扣除”“就业收入扣减”等政策不够熟悉、掌握运用不到位。			提高业务水平和政策知晓率。充分利用印发的《社会救助政策汇编》加强对于乡镇民政部干部、村居协理员、及其他驻村干部的培训，提高社会救助经办人员关爱困难群体的意识和能力。		

专项资金绩效自评表								
(2024 年度)								
专项名称			城乡困难家庭临时救助					
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局	
项目概况			城乡困难家庭临时救助					
主要成效			对因遭遇火灾、交通事故等意外事件导致基本生活暂时出现严重困难家庭开展急难型临时救助；对因医疗费用过重导致基本生活发生严重困难家庭开展支出型临时救助。对突发事件、意外伤害重大疾病或其他特殊原因导致基本生活陷入困境，给予应急性、过渡性的救助。					
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额	35.00	35.00	35.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款	35.00	35.00	35.00	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	对因遭遇火灾、交通事故等意外事件导致基本生活暂时出现严重困难家庭开展急难型临时救助；对因医疗费用过重导致基本生活发生严重困难家庭开展支出型临时救助。对突发事件、意外伤害重大疾病或其他特殊原因导致基本生活陷入困境，给予应急性、过渡性的救助。			本年度城乡困难家庭临时救助补助金已完成发放。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率	≤100%	100	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率	≥100%	100	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥98%	98	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	享受救助人数	≥310 人次	310	20	20	无偏差
		质量指标	年度工作完成率	≥100%	100	10	10	无偏差
		时效指标	资金拨付及时性	≤1 年	1	10	10	无偏差
总分值、评价总分（S）						100		
评价等级		优（S≥90）						
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）	问题类型		存在问题			改进建议		
	其他问题		部分乡镇干部对低保家庭，低收入家庭、其他困难家庭因病、因灾、其他等原因致使家庭困难需申请临时救相关政策不够熟悉，掌握运用不到位。			组织镇(村)相关民政工作人员进行业务加强培训，建立困难群众台账，及时将政策告知有需要的群众		
	其他问题		政策宣传不到位，导致需要的群众无法及时享受到相关困难家庭补助。			加大制度宣传力度，坚持把政策宣传贯彻于工作全过程，开展民政政策宣传月活动，提高宣传车和广播宣传。		

专项资金绩效自评表									
(2024 年度)									
专项名称			福利彩票公益金安排的支出						
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局		
项目概况			福利彩票公益金安排的支出						
主要成效			用于智慧养老服务等社会福利养老线上线下服务。对全县 70-80 岁六类特殊人群购买线上呼叫信息服务、对全县 70-80 岁六类特殊人群有以及 80 周岁以上的老人购买线下实体援助服务。						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额		80.00	80.00	80.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		80.00	80.00	80.00	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	用于智慧养老服务等社会福利养老线上线下服务。对全县 70-80 岁六类特殊人群购买线上呼叫信息服务、对全县 70-80 岁六类特殊人群有以及 80 周岁以上的老人购买线下实体援助服务。				本年度福利彩票公益金已完成拨付。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	居家养老服务费	≤80 万元		80	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	提高老人晚年生活质量	≥1 月/人次		1	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%		95	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	全县享受服务政策的老人人数	≥2000 件		2000	20	20	无偏差
		质量指标	服务得分	≥95 分		95	10	10	无偏差
		时效指标	购买社区居家养老服务时限	≥12 月		12	10	10	无偏差
总分值、评价总分 (S)						100			
评价等级		优 (S≥90)							
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议		
		其他问题		因财政资金拨付效率慢，导致此项工作资金无法及时下拨到位，工作开展有难度，企业反映工作缺运转经费			财政资金拨付及时，才能保持相关企业能正常运营，企业才有工作动力		
		其他问题		因财政资金拨付效率慢，导致此项工作资金无法及时下拨到位，工作开展有难度，企业反映工作缺运转经费			财政资金拨付及时，才能保持相关企业能正常运营，企业才有工作动力		

专项资金绩效自评表									
(2024 年度)									
专项名称			孤儿及事实无人抚养儿童基本生活保障补贴						
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局		
项目概况			目标：保障孤儿及事实无人抚养儿童基本生活。 方式：按文件标准按月发放。 资金来源：省级财政部门承担孤儿及事实无人抚养儿童基本生活保障补助资金比例为 80%，县级财政配套资金为 20%。						
主要成效			保障孤儿及事实无人抚养儿童基本生活						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额		24.00	24.00	24.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		24.00	24.00	24.00	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	保障孤儿及事实无人抚养儿童基本生活				本年度孤儿及事实无人抚养儿童基本生活保障补助金已完成发放。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金发放金额	=24 万元		24	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	统计改善生活质量的儿童人数比重	≥90%		90	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象保障对象满意率	≥95%		95	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	资金补助人数	≥108 人		108	20	20	无偏差
		质量指标	准确发放基本生活保障金发放人次	≥100%		100	10	10	无偏差
		时效指标	2023 年 12 月底完成	≤12 个月		12	10	10	无偏差
总分值、评价总分（S）						100			
评价等级		优（S≥90）							
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议		
		其他问题		政策宣传覆盖面不够大，摸排力度还需加强，专业工作培训次数较少，儿童心理方面问题处理能力较薄弱。			加大孤儿及事实无人抚养儿童摸排力度，确保儿童能及时纳入保障，持续开展儿童政策法规培训，提高工作人员业务能力和服务质量，切实解决儿童实际困难，改善儿童生活环境。		
		其他问题		政策宣传覆盖面不够大，摸排力度还需加强，专业工作培训次数较少，儿童心理方面问题处理能力较薄弱。			加大孤儿及事实无人抚养儿童摸排力度，确保儿童能及时纳入保障，持续开展儿童政策法规培训，提高工作人员业务能力和服务质量，切实解决儿童实际困难，改善儿童生活环境。		

专项资金绩效自评表									
（2024 年度）									
专项名称			困难残疾人生活补贴						
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局		
项目概况			困难残疾人生活补贴						
主要成效			为建立和实施困难残疾人生活补贴和重读残疾人护理补贴制度，进一步改善残疾人生活状况、加快残疾人社会保障和服务体系建设。						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额		65.00	50.81	50.81	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		65.00	50.81	50.81	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	为建立和实施困难残疾人生活补贴和重读残疾人护理补贴制度，进一步改善残疾人生活状况、加快残疾人社会保障和服务体系建设。				本年度困难残疾人生活补贴财政拨款资金 50.81 万元已全部发放完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率	≤100%		100	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率	≥100%		100	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥98%		98	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	受益残疾人年度完成数	≥2300 人		2300	20	20	无偏差
		质量指标	年度工作完成率	≥100%		100	10	10	无偏差
		时效指标	资金拨付及时性	=100%		100	10	10	无偏差
总分值、评价总分（S）						100			
评价等级		优（S≥90）							
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议		
		其他问题		应补尽补有遗漏。主要是政策宣传不到位，交通、信息相对较差的偏远农村残疾人对“两项补贴”政策不了解、不知道，加之出现不便，导致符合条件残疾人没有申报。			加大政策宣传，优化补助申请流程，方便残疾人办事，让更多残疾人知晓政策并及时享受，采用多样形式宣传解读，确保残疾人及其家属知晓残疾人两项补贴制度内容及申领程序和要求。		
		其他问题		应补尽补有遗漏。主要是政策宣传不到位，交通、信息相对较差的偏远农村残疾人对“两项补贴”政策不了解、不知道，加之出现不便，导致符合条件残疾人没有申报。			加大政策宣传，优化补助申请流程，方便残疾人办事，让更多残疾人知晓政策并及时享受，采用多样形式宣传解读，确保残疾人及其家属知晓残疾人两项补贴制度内容及申领程序和要求。		

专项资金绩效自评表										
(2024 年度)										
专项名称			老年节活动经费							
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局			
项目概况			老年节活动经费							
主要成效			99 周岁未享受机关、企、事业离退休养老金的老人重阳节慰问金，此项资金于重阳节已发放完毕。							
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额		6.00	6.00		6.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		6.00	6.00		6.00	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	保障老龄活动顺利开展				本年度老年节活动经费已于重阳节发放完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率		≥100%		100	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率		≥98%		98	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度		≥98%		98	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	受益老年人人数		≥300 人		300	20	20	无偏差
		质量指标	年度工作完成率		≥100%		100	10	10	无偏差
		时效指标	资金到位及时率		≥6 万元		6	10	10	无偏差
总分值、评价总分 (S)							100			
评价等级		优 (S≥90)								
问题与建议 (每条问题和建议不少于 30 个字)		问题类型		存在问题			改进建议			
		其他问题		由于涉及人数较多，无法每位老年人都按人数入户走访去发放，部分资金由镇、村相关干部进行入户发放。			加强于老年人的入户走访，且及时掌握老年人的现阶段状况，了解有无存在困难及需求。			
		其他问题		由于涉及人数较多，无法每位老年人都按人数入户走访去发放，部分资金由镇、村相关干部进行入户发放。			加强于老年人的入户走访，且及时掌握老年人的现阶段状况，了解有无存在困难及需求。			

专项资金绩效自评表									
（2024 年度）									
专项名称			老年人基本意外伤害保险经费						
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局		
项目概况			三明市人民政府办公室关于开展老年人意外伤害保险工作的通知 （明政办〔2018〕74 号）为将乐县户籍 60 周岁以上的六类特殊人群和 80 周岁以上的老年人，购买 20 元每人每年的基本意外伤害保险。						
主要成效			三明市人民政府办公室关于开展老年人意外伤害保险工作的通知 （明政办〔2018〕74 号）为将乐县户籍 60 周岁以上的六类特殊人群和 80 周岁以上的老年人，购买 20 元每人每年的基本意外伤害保险。						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额		10.00	10.00	10.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		10.00	10.00	10.00	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	让全县老年人意外伤害得到有效保障，维护社会稳定和养老事业发展				本年度老年人基本意外伤害保险已完成参保缴费。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率	≤100%		100	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率	≥98%		98	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥98%		98	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	保障人数	≥5000 人		5000	20	20	无偏差
		质量指标	年度工作任务完成率	≥100%		100	10	10	无偏差
		时效指标	资金到位及时率	<10 月		10	10	0	无偏差
总分值、评价总分（S）							90		
评价等级		优（S≥90）							
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议		
		其他问题		面向 60 周特殊困难老年人和 80 岁以上高龄老人，老年人对相关政策福利不够了解，宣传相关政策落实不到位，宣传方式单一。			加强宣传频次，组织相关工作人员进行多方式宣传，例如：通过小喇叭，入户走访、微信公众号，信息及电话等方式宣传		
		其他问题		普惠性政策受益人群较多，保额有限实际到手金额较低，导致老年人保障受益低			希望能够增加资金预算，加大保障金额，使群众实际获理赔金额更高，享受更优的养老政策		

专项资金绩效自评表										
(2024 年度)										
专项名称			老区促进会工作经费							
主管部门			福建省将乐县民政局			实施单位		福建省将乐县民政局		
项目概况			老区促进会工作经费							
主要成效			编书《将乐苏区历史资料续编之二》							
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率 (%)		得分
	年度资金总额		4.00	4.00		4.00	10	100.00		10
	其中：当年财政拨款		4.00	4.00		4.00	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		编书《将乐苏区历史资料续编之二》				本年度老区促进会工作经费已完成拨付。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率		≤100%		100	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率		≥80%		80	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度		≥90%		90	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	年度完成编书材料本数		≥1 本		1	20	20	无偏差
		质量指标	年度工作任务完成率		≥90%		90	10	10	无偏差
		时效指标	资金拨付及时性		=12 月		12	10	10	无偏差
总分值、评价总分 (S)							100			
评价等级		优 (S≥90)								
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议		
		其他问题		缺乏系统的绩效自评培训，影响了自评工作的质量和效率；绩效自评工作涉及多个专业领域，乡镇工作人员对相关绩效指标的理解还不够透彻。				适时开展相关培训，提高自评人员的专业能力和工作水平；建立健全绩效自评制度，规范自评流程和方法，确保自评工作的科学性和合理性。		
		其他问题		缺乏系统的绩效自评培训，影响了自评工作的质量和效率；绩效自评工作涉及多个专业领域，乡镇工作人员对相关绩效指标的理解还不够透彻。				适时开展相关培训，提高自评人员的专业能力和工作水平；建立健全绩效自评制度，规范自评流程和方法，确保自评工作的科学性和合理性。		

专项资金绩效自评表									
(2024 年度)									
专项名称			农村居民最低生活保障县级配套						
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局		
项目概况			农村居民最低生活保障县级配套						
主要成效			发放最低生活保障金，保障其基本生活，给予最低保障补助。						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额		700.00	477.37	477.37	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		700.00	477.37	477.37	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	发放最低生活保障金，保障其基本生活，给予最低保障补助。				本年度农村居民最低生活保障资金已完成发放。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率	≤100%		100	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率	≥100%		100	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥100%		100	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	享受农村低保补助人数	≥3000 人		3000	30	30	无偏差
		质量指标	年度工作任务完成率	≥100%		100	10	10	无偏差
		时效指标	资金到位及时率	≥100%		100	0	0	无偏差
总分值、评价总分 (S)						100			
评价等级		优 (S≥90)							
问题与建议 (每条问题和建议不少于 30 个字)		问题类型		存在问题			改进建议		
		其他问题		审批权下发乡镇后，存在时效性的问题。一般要求经济核查报告出具后的 7 个工作日内，乡镇需完成审批。如今均由乡镇两委会研究确定审批结果，乡镇两委会是否能及时召开，影响到审批时效。			加快审批。拟加快制定社会救助流程审批时效管理制度，对日常审批超时较为严重的乡镇予以通报批评。		
		其他问题		审批权下发乡镇后，存在时效性的问题。一般要求经济核查报告出具后的 7 个工作日内，乡镇需完成审批。如今均由乡镇两委会研究确定审批结果，乡镇两委会是否能及时召开，影响到审批时效。			加快审批。拟加快制定社会救助流程审批时效管理制度，对日常审批超时较为严重的乡镇予以通报批评。		

专项资金绩效自评表										
(2024 年度)										
专项名称			农村幸福院运营经费							
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局			
项目概况			农村幸福院运营经费							
主要成效			保障农村幸福院顺利运营							
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额		13. 00	13. 00		13. 00	10	100. 00	10	
	其中：当年财政拨款		13. 00	13. 00		13. 00	—	100. 00		
	其他资金		0. 00	0. 00		0. 00	—	0. 00		
	上年结转资金		0. 00	0. 00		0. 00	—	0. 00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	保障农村幸福院顺利运营				本年度农村幸福院运营经费已完成拨付。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率		≤100%		100	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率		≥100%		100	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度		≥98%		98	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	幸福院村补助数		≥20 个		20	20	20	无偏差
		质量指标	年度工作任务完成率		≥100%		100	10	10	无偏差
		时效指标	资金到位及时率		≥100%		100	10	10	无偏差
总分值、评价总分 (S)							100			
评价等级		优 (S≥90)								
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议			
		其他问题		部分工作人员可能缺乏专业培训，在老年人生活照料、医疗服务、心理支持等方面的专业知识和技能有限，影响服务质量和老年人的体验。			定期组织工作人员参加专业培训课程，提升他们在老年人护理、医疗知识、心理疏导等方面的专业技能，提高服务的专业性和标准化水平。			
		其他问题		部分工作人员可能缺乏专业培训，在老年人生活照料、医疗服务、心理支持等方面的专业知识和技能有限，影响服务质量和老年人的体验。			定期组织工作人员参加专业培训课程，提升他们在老年人护理、医疗知识、心理疏导等方面的专业技能，提高服务的专业性和标准化水平。			

专项资金绩效自评表									
（2024 年度）									
专项名称			其他农村社会救济支出						
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局		
项目概况			其他农村社会救济支出						
主要成效			改善精简退职老职工生活、矽肺病人员以及全县高龄老人生活。						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额		350.00	245.63	245.63	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		350.00	245.63	245.63	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	改善精简退职老职工生活、矽肺病人员以及全县高龄老人生活。				本年度其他农村社会救济资金已完成发放。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率	≥100%		100	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率	≥100%		100	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥98%		98	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	享受救助人数	≥4190 人		4190	20	20	无偏差
		质量指标	年度工作完成率	≥100%		100	10	10	无偏差
		时效指标	资金到位及时率	≥100%		100	10	10	无偏差
总分值、评价总分（S）						100			
评价等级		优（S≥90）							
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）	问题类型		存在问题			改进建议			
	其他问题		高龄补贴具体政策，存在社会宣传不到位，老人对相关要求和细节，不能及时掌握。			村里基层干部加强对高龄补贴申报指引的学习和理解，经常组织活动给老人和家属宣传政策。			
	其他问题		由于目前和民政、法院等部门没有联网，存在死亡人员、服刑人员信息更新不及时的问题，容易造成养老金多发，稽核追回耗时、耗力、且不容易追回。			希望上级部门统筹协调，实现民政、法院等多部门联网数据共享，保障基金安全运行。			

专项资金绩效自评表									
(2024 年度)									
专项名称			社区居委会运转补助经费						
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局		
项目概况			社区居委会运转补助经费						
主要成效			社区居委会运转补助经费						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额		60.00	60.00	60.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		60.00	60.00	60.00	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	补助社区居委会运转				本年度社区居委会运转补助经费已完成拨付。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率	≤100%		100	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率	≥98%		98	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥98%		98	10		无偏差
	产出指标	数量指标	参加业务培训、会议次数	≥2 次		2	20	20	无偏差
		质量指标	年度工作完成率	≥100%		100	10	10	无偏差
		时效指标	资金使用及时率	≥100%		100	10	10	无偏差
总分值、评价总分 (S)						90			
评价等级		优 (S≥90)							
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型	存在问题			改进建议			
		其他问题	资金使用灵活性受限，部分社区居委会反映，运转补助经费在使用上存在一定的条条框框，使得资金在面对一些临时性、突发性的社区事务时难以灵活调配使用，影响了事务处理的效率和效果。			适当放宽资金使用的限制条件，赋予社区居委会更多的资金自主调配权，以应对各类突发情况和临时性工作，同时，建立资金使用的备案制度，确保资金使用的合规性和透明度。			
		其他问题	资金使用灵活性受限，部分社区居委会反映，运转补助经费在使用上存在一定的条条框框，使得资金在面对一些临时性、突发性的社区事务时难以灵活调配使用，影响了事务处理的效率和效果。			适当放宽资金使用的限制条件，赋予社区居委会更多的资金自主调配权，以应对各类突发情况和临时性工作，同时，建立资金使用的备案制度，确保资金使用的合规性和透明度。			

专项资金绩效自评表									
（2024 年度）									
专项名称			特困人员救助供养						
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局		
项目概况			为特困人员提供基本生活保障和护理费						
主要成效			为特困人员提供基本生活保障和护理费						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额		230.00	230.00	230.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		230.00	230.00	230.00	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	为特困人员提供基本生活保障和护理费				本年度特困人员救助金 230 万元已完成发放。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率	≤100%		100	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率	≥100%		100	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥98%		98	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	特困人数	≥291 人		291	20	20	无偏差
		质量指标	年度工作完成率	≥100%		100	10	10	无偏差
		时效指标	资金到位及时率	≥100%		100	10	10	无偏差
总分值、评价总分（S）						100			
评价等级		优（S≥90）							
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型	存在问题				改进建议		
		其他问题	基层民政工作人员身兼多职，工作任务相对重，困难群众的具体情况复杂不一，导致部分基层工作人员对政策不够熟悉。				提高业务水平和政策知晓率。充分利用印发的《社会救助政策汇编》加强对于乡镇民政部干部、村居协理员、及其他驻村干部的培训，提高社会救助工作人员关爱困难群体的意识和能力。		
		其他问题	审批权下发乡镇后，存在时效性的问题。一般要求经济核查报告出具后的 7 个工作日内，乡镇需完成审批。如今均由乡镇两委会研究确定审批结果，乡镇两委会是否能及时召开，影响到审批时效。				加快审批。拟加快制定社会救助流程审批时效管理制度，对日常审批超时较为严重的乡镇予以通报批评。		

专项资金绩效自评表									
(2024 年度)									
专项名称			乡镇养老救助协理员经费						
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局		
项目概况			乡镇养老救助协理员经费已全部拨付完成。						
主要成效			补助 13 个乡镇 14 名协理员经费						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额		7.50	0.00	0.00	10	0.00	0	
	其中：当年财政拨款		7.50	0.00	0.00	—	0.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	补助乡镇协理员经费				本年度乡镇养老救助协理员经费已完成发放。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率	≤100%		10	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率	≥98%		98	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥98%		98	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	参加培训人数	≥14 人		14	20	20	无偏差
		质量指标	培训合格率	≥100%		10	10	1	无偏差
		时效指标	资金到位及时率	≤12 月		12	10	10	无偏差
总分值、评价总分 (S)						81			
评价等级		良 (90>S≥80)							
问题与建议 (每条问题和建议不少于 30 个字)		问题类型		存在问题			改进建议		
		其他问题		3. 经费补助标准往往滞后于不断提高的保障标准，待遇方面协理员反映较低。 4、服务意识较低。			3. 补助标准希望能及时调整，工资待遇增加，且优惠其他相关补贴。 4. 加强提升协理员的服务意识，组织协理员开展月入户工作模式		
		其他问题		1. 协理员人员变动较大，不稳定； 2. 工作业务多而杂，许多协理员工作压力大。 3. 组织业务培训次数少，新人业务上手慢			1. 稳定专岗，减少频繁人员流动。 2. 希望加强信息化数据交流，增强互助协助。 3. 多组织开展相关业务及政策培训，提高队伍业务能力。		

专项资金绩效自评表										
(2024 年度)										
专项名称			养老机构责任保险经费							
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局			
项目概况			养老机构责任保险经费							
主要成效			为加强养老机构安全责任							
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额		2.10	2.10		2.10	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		2.10	2.10		2.10	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	为加强养老机构安全责任				本年度养老机构责任保险经费已完成保险购买。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	投保金额		≤2.102 万元		2.1	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	群众知晓率		≥98%		98	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度		≥98%		98	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	全县各类养老服务机构实际入住人数		≥100 人		100	20	20	无偏差
		质量指标	提高养老机构服务保障水平		≥100%		100	10	10	无偏差
		时效指标	投保时间		≤11 月		11	10	10	无偏差
总分值、评价总分 (S)							100			
评价等级		优 (S≥90)								
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议			
		其他问题		因市里统一招投标，相关保险项目固定且无法根据实际情况进行更改，导致老年人对应病症无法正常保障。			建议项目的灵活性可加强变通，可根据老年人对症病症进行相关保险理赔。			
		其他问题		各养老机构负责人和管理人员对具体的保障项目不够了解，（理赔项目、理赔金额、范围等）			组织保险公司业务人员深入各养老机构对养老机构负责人和管理人员对具体的保障项目进行加强培训			

专项资金绩效自评表										
(2024 年度)										
专项名称			重度残疾人护理补贴							
主管部门			福建省将乐县民政局		实施单位		福建省将乐县民政局			
项目概况			”为建立和实施困难残疾人生活补贴和重读残疾人护理补贴制度，进一步改善残疾人生活状况、加快残疾人社会保障和服务体系建设.							
主要成效			为建立和实施困难残疾人生活补贴和重读残疾人护理补贴制度，进一步改善残疾人生活状况、加快残疾人社会保障和服务体系建设							
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率（%）		得分
	年度资金总额		60. 00	54. 38		54. 38	10	100. 00		10
	其中：当年财政拨款		60. 00	54. 38		54. 38	—	100. 00		
	其他资金		0. 00	0. 00		0. 00	—	0. 00		
	上年结转资金		0. 00	0. 00		0. 00	—	0. 00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	”为建立和实施困难残疾人生活补贴和重读残疾人护理补贴制度，进一步改善残疾人生活状况、加快残疾人社会保障和服务体系建设.				本年度重度残疾人护理补贴 54. 38 万元已完成发放。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出率		≤100%		100	10	10	无偏差
	效益指标	经济效益指标	群众知晓率		≥95%		95	30	30	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度		≥93%		93	10	10	无偏差
	产出指标	数量指标	受益残疾人年度完成数”		≥2355 人		2355	20	20	无偏差
		质量指标	年度工作完成率		≥90%		90	10	10	无偏差
		时效指标	资金拨付及时性		≤100%		100	10	10	无偏差
总分值、评价总分（S）							100			
评价等级		优（S≥90）								
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议			
		其他问题		应补尽补有遗漏。主要是政策宣传不到位，交通、信息相对较差的偏远农村残疾人对“两项补贴”政策不了解、不知道，加之出现不便，导致符合条件残疾人没有申报。			加大政策宣传，优化补助申请流程，方便残疾人办事，让更多残疾人知晓政策并及时享受，采用多样形式宣传解读，确保残疾人及其家属知晓残疾人两项补贴制度内容及申领程序和要求。			
		其他问题		应补尽补有遗漏。主要是政策宣传不到位，交通、信息相对较差的偏远农村残疾人对“两项补贴”政策不了解、不知道，加之出现不便，导致符合条件残疾人没有申报。			加大政策宣传，优化补助申请流程，方便残疾人办事，让更多残疾人知晓政策并及时享受，采用多样形式宣传解读，确保残疾人及其家属知晓残疾人两项补贴制度内容及申领程序和要求。			

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称			劳动保障监察经费								
主管部门			将乐县人力资源和社会保障局			实施单位		将乐县人力资源和社会保障局			
项目概况			1. 项目目标：明确目标责任，强化考核制度， 解决劳资纠纷、工伤纠纷；2. 项目实施方式：按照年初预算安排执行；3. 项目资金：来源财政预算核拨，4. 项目风险：案件数量不断增大，办案经费短缺； 5. 风险实施情况：建立劳动保障诚信单位制度；积极组织开展各项专项执法检查活动；有效化解矛盾，及时处理群访事件；加强劳动仲裁制度建设，提高办案质量								
主要成效			1. 项目目标：明确目标责任，强化考核制度， 解决劳资纠纷、工伤纠纷；2. 项目实施方式：按照年初预算安排执行；3. 项目资金：来源财政预算核拨，4. 项目风险：案件数量不断增大，办案经费短缺； 5. 风险实施情况：建立劳动保障诚信单位制度；积极组织开展各项专项执法检查活动；有效化解矛盾，及时处理群访事件；加强劳动仲裁制度建设，提高办案质量								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率（%）		得分	
	年度资金总额		11.12	11.12		11.12	10	100.00		10	
	其中：当年财政拨款		11.12	11.12		11.12	—	100.00			
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	明确目标责任，强化考核制度， 解决劳资纠纷、工伤纠纷					建立劳动保障诚信单位制度；积极组织开展各项专项执法检查活动；有效化解矛盾，及时处理群访事件；加强劳动仲裁制度建设，提高办案质量					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出		=11.115 万元		11.115	10	10	无偏差	
	效益指标	社会效益指标	案件发案数比例		≤10%		10	30	30	无偏差	
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度		≥90%		90	10	10	无偏差	
	产出指标	数量指标	案件受理案件数		≥150 件		150	20	20	无偏差	
		质量指标	案件结案率		≥100%		100	10	10	无偏差	
		时效指标	资金使用及时		≤12 月		12	10	10	无偏差	
总分值、评价总分（S）								100			
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称			企业离退休干部和伤残军人两费								
主管部门			将乐县人力资源和社会保障局				实施单位		将乐县人力资源和社会保障局		
项目概况			1. 项目目标： 解决企业离退休干部的“两费”补贴、遗嘱生活费、生活补差医疗费；2. 项目实施方式：严格执行经费预算管理制度；3. 项目资金来源：财政拨款；4：项目风险：慰问工作难度大；5. 项目实施情况：定期走访慰问企业离退休干部，对遗嘱节日慰问，及时足额发放“两费”及生活补助费。								
主要成效			定期走访慰问企业离退休干部，对遗嘱节日慰问，及时足额发放“两费”及生活补助费。								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率（%）		得分
	年度资金总额		26.00	26.00		26.00		10	100.00		10
	其中：当年财政拨款		26.00	26.00		26.00		—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00		0.00		—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00		—	0.00		
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	解决企业离退休干部的“两费”补贴、遗嘱生活费、生活补差医疗费，定期走访慰问企业离退休干部，对遗嘱节日慰问。					定期走访慰问企业离退休干部， 解决企业离退休干部的“两费”补贴、遗嘱生活费、生活补差医疗费，及时足额发放。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出		=26 万元		26	10	10	无偏差	
	效益指标	社会效益指标	被补助者生活状况改善比例		≥80%		80	30	30	无偏差	
	满意度指标	服务对象满意度指标	离退休人员满意度		≥90%		90	10	10	无偏差	
	产出指标	数量指标	发放两费补贴人数		≥6 人.		6	20	20	无偏差	
		质量指标	发放补贴及时性		=100%		100	10	10	无偏差	
		时效指标	资金到位及时		≤12 月		12	10	10	无偏差	
总分值、评价总分（S）								100			
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称			全县干部福利								
主管部门			将乐县人力资源和社会保障局			实施单位		将乐县人力资源和社会保障局			
项目概况			1. 项目目标：加强对全县干部工资福利和退休人员的的服务管理；2. 项目实施方式：严格执行经费预算管理制度；3. 项目资金来源：财政拨款；4. 项目风险：机关事业单位在职、退休人员涉及广而多；5. 项目实施情况：用于全县在职和退休干部生病住院、困难慰问，退休人员资格认证等支出								
主要成效			加强对全县干部工资福利和退休人员的的服务管理，用于全县在职和退休干部生病住院、困难慰问等支出								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率（%）		得分	
	年度资金总额		3.00	3.00		3.00	10	100.00		10	
	其中：当年财政拨款		3.00	3.00		3.00	—	100.00			
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	加强对全县干部工资福利和退休人员的的服务管理、资格认证，慰问全县在职和退休干部生病住院、困难，					加强对全县干部工资福利和退休人员的的服务管理，用于全县在职和退休干部生病住院、困难慰问等支出					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出		=3 万元		3	10	10	无偏差	
	效益指标	社会效益指标	困难干部生活状况改善比例		≥80%		80	30	30	无偏差	
	满意度指标	服务对象满意度指标	困难干部满意度		≥90%		90	10	10	无偏差	
	产出指标	数量指标	慰问人数		≥140 人		140	20	20	无偏差	
		质量指标	慰问率		≥100%		100	10	10	无偏差	
		时效指标	资金到位及时		≤12 月		12	10	10	无偏差	
总分值、评价总分（S）								100			
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称			事业单位公开招聘考试费用和事业单位专技人员继续教育费用								
主管部门			将乐县人力资源和社会保障局				实施单位		将乐县人力资源和社会保障局		
项目概况			1. 项目目标：做好全县事业单位公开招聘和事业单位专技人员继续教育相关工作；2. 项目实施方式：严格执行经费预算管理制度；3. 项目资金来源：财政拨款；4. 项目风险：事业单位公开招聘工作涉及项目内容多；4. 项目实施情况：全力推进全县事业单位公开招聘和事业单位专技人员继续教育相关工作顺利完成。								
主要成效			全力推进全县事业单位公开招聘和事业单位专技人员继续教育相关工作顺利完成。								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率（%）		得分
	年度资金总额		52.60	52.60		52.60		10	100.00		10
	其中：当年财政拨款		52.60	52.60		52.60		—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00		0.00		—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00		—	0.00		
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	全力推进全县事业单位公开招聘和事业单位专技人员继续教育相关工作顺利完成。					全力推进全县事业单位公开招聘和事业单位专技人员继续教育相关工作顺利完成，举办 2023 年将乐县事业单位公开招聘，笔试科目《综合基础知识》、《医学基础知识》、《护理专业知识》；事业单位公开招聘工作负责人参加专业业务培训和专业技术人员继续教育培训。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	招聘考试和继续教育经费		=52.6 万元		52.6	10	10	无偏差	
	效益指标	社会效益指标	输送人才比例		≥2%		2	30	30	无偏差	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训满意率		≥90%		90	10	10	无偏差	
	产出指标	数量指标	统计事业单位公开招聘考试报名人数		≥750 人		750	20	20	无偏差	
		质量指标	专技人员继续教育培训合格率		=100%		100	10	10	无偏差	
		时效指标	资金到位情况		≤12 月		12	10	10	无偏差	
总分值、评价总分（S）								100			
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称			退休人员活动经费								
主管部门			将乐县人力资源和社会保障局			实施单位		将乐县人力资源和社会保障局			
项目概况			1. 项目目标：关心关爱退休干部，落实两项待遇，慰问年老多病和困难退休干部；2. 项目实施方式：严格执行经费预算管理制度；3. 项目资金来源：财政拨款；4. 项目风险：退休人员慰问工作难度大；5. 项目实施情况：开展有益于退休干部身心健康的各项活动，慰问年老多病和困难退休干部。								
主要成效			关心关爱退休干部，落实两项待遇，慰问年老多病和困难退休干部								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率（%）		得分	
	年度资金总额		10.00	10.00		10.00	10	100.00		10	
	其中：当年财政拨款		10.00	10.00		10.00	—	100.00			
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	开展有益于退休干部身心健康的各项活动，慰问年老多病和困难退休干部。					关心关爱退休干部，落实两项待遇，开展有益于退休干部身心健康的活动 4 次，慰问年老多病和困难退休干部。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出		≥10 万元		10	10	10	无偏差	
	效益指标	社会效益指标	离退休干部精神文化生活比例		≥80%		80	30	30	无偏差	
	满意度指标	服务对象满意度指标	离退休人员满意度		≥90%		90	10	10	无偏差	
	产出指标	数量指标	举办活动场次		≥3 次		3	20	20	无偏差	
		质量指标	慰问干部比例		≥100%		100	10	10	无偏差	
		时效指标	资金到位及时		≤6 月		6	10	10	无偏差	
总分值、评价总分（S）								100			
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称			造纸厂职工生活费								
主管部门			将乐县人力资源和社会保障局			实施单位		将乐县人力资源和社会保障局			
项目概况			1. 项目目标：造纸厂“三项补贴”3.44 万元， 解决原破产企业退休人员的粮食补贴、副食品补贴、山区补贴及医疗补贴；2. 项目实施方式：严格执行经费预算管理制度；3. 项目资金来源：财政拨款；4. 项目风险：存在死亡冒领；5：项目实施情况：对企业退休人员生存认证，防范死亡冒领，及时足额发放“三项补贴”及医疗补助。								
主要成效			对企业退休人员生存认证，防范死亡冒领， 及时足额发放“三项补贴”及医疗补助。								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率（%）		得分	
	年度资金总额		3.44	3.44		3.44	10	100.00		10	
	其中：当年财政拨款		3.44	3.44		3.44	—	100.00			
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	解决原破产企业退休人员的粮食补贴、副食品补贴、山区补贴及医疗补贴，及时足额发放到位。					解决原破产企业退休人员的粮食补贴、副食品补贴、山区补贴及医疗补贴，及时足额发放。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出		=3.44 万元		3.44	10	10	无偏差	
	效益指标	社会效益指标	被补助者生活状况改善比例		≥80%		80	30	30	无偏差	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受助对象满意度		≥95%		95	10	10	无偏差	
	产出指标	数量指标	补贴发放总次数		≥120 次		120	20	20	无偏差	
		质量指标	补助及时性		=100%		100	10	10	无偏差	
		时效指标	资金到位及时		≤12 月		12	10	10	无偏差	
总分值、评价总分（S）								100			
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			

二、《项目支出绩效评价报告》

附件 4

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(城市居民最低生活保障县级配套)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

城市居民最低生活保障县级配套

(二) 主要成效

完善城乡低保、临时救助、保障困难群众基本生活，解决困难群众生活困难。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 城乡低保人数(人), 目标值 400, 完成值 400, 分值 20, 得

分 20。

2、质量指标

1) 年度工作完成率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金到位及时率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 群众知晓率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 目标群体满意度(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 审批权下发乡镇后, 存在时效性的问题。一般要求

经济核查报告出具后的7个工作日内，乡镇需完成审批。如今均由乡镇两委会研究确定审批结果，乡镇两委会是否能及时召开，影响到审批时效。

2. 政策宣传不到位，存在对于新政策不熟悉的问题。部分乡镇干部对“低保边缘家庭”“重病重残、支出型单人保”“刚性支出扣除”“就业收入扣减”等政策不够熟悉、掌握运用不到位。

（二）改进措施

1. 加快审批。拟加快制定社会救助流程审批时效管理制度，对日常审批超时较为严重的乡镇予以通报批评。

2. 提高业务水平和政策知晓率。充分利用印发的《社会救助政策汇编》加强对于乡镇民政部干部、村居协理员、及其他驻村干部的培训，提高社会救助经办人员关爱困难群体的意识和能力。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(城乡困难家庭临时救助)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

城乡困难家庭临时救助

(二) 主要成效

对因遭遇火灾、交通事故等意外事件导致基本生活暂时出现严重困难家庭开展急难型临时救助；对因医疗费用过重导致基本生活发生严重困难家庭开展支出型临时救助。对突发事件、意外伤害重大疾病或其他特殊原因导致基本生活陷入困境，给予应急性、过渡性的救助。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 享受救助人数(人次), 目标值 310, 完成值 310, 分值 20,

得分 20。

2、质量指标

1) 年度工作完成率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金拨付及时性(年), 目标值 1, 完成值 1, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 群众知晓率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 目标群体满意度(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 部分乡镇干部对低保家庭, 低收入家庭、其他困难

家庭因病、因灾、其他等原因致使家庭困难需申请临时救助相关政策不够熟悉，掌握运用不到位。

2. 政策宣传不到位，导致需要的群众无法及时享受到相关困难家庭补助。

（二）改进措施

1. 组织镇(村)相关民政工作人员进行业务加强培训，建立困难群众台账，及时将政策告知有需要的群众

2. 加大制度宣传力度，坚持把政策宣传贯彻于工作全过程，开展民政政策宣传月活动，提高宣传车和广播宣传。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(福利彩票公益金安排的支出)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

福利彩票公益金安排的支出

(二) 主要成效

用于智慧养老服务等社会福利养老线上线下服务。对全县 70-80 岁六类特殊人群购买线上呼叫信息服务、对全县 70-80 岁六类特殊人群有以及 80 周岁以上的老人购买线下实体援助服务。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 6 个,实际完成 6 个,具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1)居家养老服务费(万元),目标值 80,完成值 80,分值 10,得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)全县享受服务政策的老人人数(件),目标值 2000,完成值

2000，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1)服务得分(分)，目标值 95，完成值 95，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1)购买社区居家养老服务时限(月)，目标值 12，完成值 12，
分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)提高老人晚年生活质量(月/人次)，目标值 1，完成值 1，
分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)服务对象满意度

(%)，目标值 95，完成值 95，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 因财政资金拨付效率慢，导致此项工作资金无法及时下拨到位，工作开展有难度，企业反映工作缺运转经费

2. 因财政资金拨付效率慢，导致此项工作资金无法及时下拨到位，工作开展有难度，企业反映工作缺运转经费

(二) 改进措施

1. 财政资金拨付及时，才能保持相关企业能正常运营，企业才有工作动力

2. 财政资金拨付及时，才能保持相关企业能正常运营，企业才有工作动力

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(孤儿及事实无人抚养儿童基本生活保障补贴)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

目标:保障孤儿及事实无人抚养儿童基本生活。方式:按文件标准按月发放。资金来源:省级财政部门承担孤儿及事实无人抚养儿童基本生活保障补助资金比例为 80%,县级财政配套资金为 20%。

(二) 主要成效

保障孤儿及事实无人抚养儿童基本生活

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 6 个,实际完成 6 个,具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1)资金发放金额(万元),目标值 24,完成值 24,分值 10,得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)资金补助人数(人),目标值 108,完成值 108,分值 20,得

分 20。

2、质量指标

1)准确发放基本生活保障金发放人次(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1)2023 年 12 月底完成(个月), 目标值 12, 完成值 12, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)统计改善生活质量的儿童人数比重(%), 目标值 90, 完成值 90, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)服务对象保障对象满意率(%), 目标值 95, 完成值 95, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 政策宣传覆盖面不够大, 摸排力度还需加强, 专业

工作培训次数较少，儿童心理方面问题处理能力较薄弱。

2. 政策宣传覆盖面不够大，摸排力度还需加强，专业工作培训次数较少，儿童心理方面问题处理能力较薄弱。

(二) 改进措施

1. 加大孤儿及事实无人抚养儿童摸排力度，确保儿童能及时纳入保障，持续开展儿童政策法规培训，提高工作人员业务能力和服务质量，切实解决儿童实际困难，改善儿童生活环境。

2. 加大孤儿及事实无人抚养儿童摸排力度，确保儿童能及时纳入保障，持续开展儿童政策法规培训，提高工作人员业务能力和服务质量，切实解决儿童实际困难，改善儿童生活环境。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(困难残疾人生活补贴)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

困难残疾人生活补贴

(二) 主要成效

为建立和实施困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴制度，进一步改善残疾人生活状况、加快残疾人社会保障和服务体系建设。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 受益残疾人年度完成数(人), 目标值 2300, 完成值 2300, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1) 年度工作完成率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金拨付及时性(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 群众知晓率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 服务对象满意度(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 应补尽补有遗漏。主要是政策宣传不到位, 交通、信息相对较差的偏远农村残疾人对“两项补贴”政策不了

解、不知道，加之出现不便，导致符合条件残疾人没有申报。

2. 应补尽补有遗漏。主要是政策宣传不到位，交通、信息相对较差的偏远农村残疾人对“两项补贴”政策不了解、不知道，加之出现不便，导致符合条件残疾人没有申报。

（二）改进措施

1. 加大政策宣传，优化补助申请流程，方便残疾人办事，让更多残疾人知晓政策并及时享受，采用多样形式宣传解读，确保残疾人及其家属知晓残疾人两项补贴制度内容及申领程序和要求。

2. 加大政策宣传，优化补助申请流程，方便残疾人办事，让更多残疾人知晓政策并及时享受，采用多样形式宣传解读，确保残疾人及其家属知晓残疾人两项补贴制度内容及申领程序和要求。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(老年节活动经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

老年节活动经费

(二) 主要成效

99 周岁未享受机关、企、事业离退休养老金的老人重阳节慰问金，此项资金于重阳节已发放完毕。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 受益老年人人数(人), 目标值 300, 完成值 300, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1) 年度工作完成率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金到位及时率(万元), 目标值 6, 完成值 6, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 群众知晓率(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 服务对象满意度(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 由于涉及人数较多, 无法每位老年人都按人数入户走访去发放, 部分资金由镇、村相关干部进行入户发放。

2. 由于涉及人数较多, 无法每位老年人都按人数入户走访去发放, 部分资金由镇、村相关干部进行入户发放。

(二) 改进措施

1. 加强于老年人的入户走访，且及时掌握老年人的现阶段状况，了解有无存在困难及需求。

2. 加强于老年人的入户走访，且及时掌握老年人的现阶段状况，了解有无存在困难及需求。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(老年人基本意外伤害保险经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

三明市人民政府办公室关于开展老年人意外伤害保险工作的通知（明政办〔2018〕74 号）为将乐县户籍 60 周岁以上的六类特殊人群和 80 周岁以上的老年人，购买 20 元每人每年的基本意外伤害保险。

(二) 主要成效

三明市人民政府办公室关于开展老年人意外伤害保险工作的通知（明政办〔2018〕74 号）为将乐县户籍 60 周岁以上的六类特殊人群和 80 周岁以上的老年人，购买 20 元每人每年的基本意外伤害保险。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 90 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 5 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)保障人数(人)，目标值 5000，完成值 5000，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1)年度工作任务完成率(%），目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1)资金到位及时率(月)，目标值 10，完成值 10，分值 10，得分 0。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)群众知晓率(%），目标值 98，完成值 98，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)服务对象满意度(%），目标值 98，完成值 98，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 面向 60 周岁特殊困难老年人和 80 岁以上高龄老人，老年人对相关政策福利不够了解，宣传相关政策落实不到位，宣传方式单一。

2. 普惠性政策受益人群较多，保额有限实际到手金额较低，导致老年人保障受益低

(二) 改进措施

1. 加强宣传频次，组织相关工作人员进行多方式宣传，例如：通过小喇叭，入户走访、微信公众号，信息及电话等方式宣传

2. 希望能够增加资金预算，加大保障金额，使群众实际获理赔金额更高，享受更优的养老政策

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(老区促进会工作经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

老区促进会工作经费

(二) 主要成效

编书《将乐苏区历史资料续编之二》

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 6 个,实际完成 6 个,具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 年度完成编书材料本数(本), 目标值 1, 完成值 1, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1) 年度工作任务完成率(%), 目标值 90, 完成值 90, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金拨付及时性(月), 目标值 12, 完成值 12, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 群众知晓率(%), 目标值 80, 完成值 80, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 服务对象满意度(%), 目标值 90, 完成值 90, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 缺乏系统的绩效自评培训, 影响了自评工作的质量和效率; 绩效自评工作涉及多个专业领域, 乡镇工作人员对相关绩效指标的理解还不够透彻。

2. 缺乏系统的绩效自评培训, 影响了自评工作的质量

和效率；绩效自评工作涉及多个专业领域，乡镇工作人员对相关绩效指标的理解还不够透彻。

（二）改进措施

1. 适时开展相关培训，提高自评人员的专业能力和工作水平；建立健全绩效自评制度，规范自评流程和方法，确保自评工作的科学性和合理性。

2. 适时开展相关培训，提高自评人员的专业能力和工作水平；建立健全绩效自评制度，规范自评流程和方法，确保自评工作的科学性和合理性。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(农村居民最低生活保障县级配套)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

农村居民最低生活保障县级配套

(二) 主要成效

发放最低生活保障金，保障其基本生活，给予最低保障补助。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 享受农村低保补助人数(人), 目标值 3000, 完成值 3000, 分值 30, 得分 30。

2、质量指标

1) 年度工作任务完成率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金到位及时率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 0, 得分 0。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 群众知晓率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 服务对象满意度(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 审批权下发乡镇后, 存在时效性的问题。一般要求经济核查报告出具后的 7 个工作日内, 乡镇需完成审批。如今均由乡镇两委会研究确定审批结果, 乡镇两委会是否

能及时召开，影响到审批时效。

2. 审批权下发乡镇后，存在时效性的问题。一般要求经济核查报告出具后的7个工作日内，乡镇需完成审批。如今均由乡镇两委会研究确定审批结果，乡镇两委会是否能及时召开，影响到审批时效。

(二) 改进措施

1. 加快审批。拟加快制定社会救助流程审批时效管理制度，对日常审批超时较为严重的乡镇予以通报批评。

2. 加快审批。拟加快制定社会救助流程审批时效管理制度，对日常审批超时较为严重的乡镇予以通报批评。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(农村幸福院运营经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

农村幸福院运营经费

(二) 主要成效

保障农村幸福院顺利运营

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 6 个,实际完成 6 个,具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1)资金实际支出率(%),目标值 100,完成值 100,分值 10,得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)幸福院村补助数(个),目标值 20,完成值 20,分值 20,得分 20。

2、质量指标

1) 年度工作任务完成率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金到位及时率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 群众知晓率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 服务对象满意度(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 部分工作人员可能缺乏专业培训, 在老年人生活照料、医疗服务、心理支持等方面的专业知识和技能有限, 影响服务质量和老年人的体验。

2. 部分工作人员可能缺乏专业培训，在老年人生活照料、医疗服务、心理支持等方面的专业知识和技能有限，影响服务质量和老年人的体验。

(二) 改进措施

1. 定期组织工作人员参加专业培训课程，提升他们在老年人护理、医疗知识、心理疏导等方面的专业技能，提高服务的专业性和标准化水平。

2. 定期组织工作人员参加专业培训课程，提升他们在老年人护理、医疗知识、心理疏导等方面的专业技能，提高服务的专业性和标准化水平。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(其他农村社会救济支出)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

其他农村社会救济支出

(二) 主要成效

改善精简退职老职工生活、矽肺病人员以及全县高龄老人生活。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 6 个,实际完成 6 个,具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 享受救助人数(人), 目标值 4190, 完成值 4190, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1) 年度工作完成率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金到位及时率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 群众知晓率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 服务对象满意度(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 高龄补贴具体政策, 存在社会宣传不到位, 老人对相关要求和细节, 不能及时掌握。

2. 由于目前和民政、法院等部门没有联网, 存在死亡

人员、服刑人员信息更新不及时的问题，容易造成养老金多发，稽核追回耗时、耗力、且不容易追回。

（二）改进措施

1. 村里基层干部加强对高龄补贴申报指引的学习和理解，经常组织活动给老人和家属宣传政策。

2. 希望上级部门统筹协调，实现民政、法院等多部门联网数据共享，保障基金安全运行。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(社区居委会运转补助经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

社区居委会运转补助经费

(二) 主要成效

社区居委会运转补助经费

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 90 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 5 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 参加业务培训、会议次数(次), 目标值 2, 完成值 2, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1) 年度工作完成率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金使用及时率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 群众知晓率(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 服务对象满意度(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 0。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 资金使用灵活性受限, 部分社区居委会反映, 运转补助经费在使用上存在一定的条条框框, 使得资金在面对一些临时性、突发性的社区事务时难以灵活调配使用, 影响了事务处理的效率和效果。

2. 资金使用灵活性受限，部分社区居委会反映，运转补助经费在使用上存在一定的条条框框，使得资金在面对一些临时性、突发性的社区事务时难以灵活调配使用，影响了事务处理的效率和效果。

（二）改进措施

1. 适当放宽资金使用的限制条件，赋予社区居委会更多的资金自主调配权，以应对各类突发情况和临时性工作，同时，建立资金使用的备案制度，确保资金使用的合规性和透明度。

2. 适当放宽资金使用的限制条件，赋予社区居委会更多的资金自主调配权，以应对各类突发情况和临时性工作，同时，建立资金使用的备案制度，确保资金使用的合规性和透明度。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(特困人员救助供养)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

为特困人员提供基本生活保障和护理费

(二) 主要成效

为特困人员提供基本生活保障和护理费

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 6 个,实际完成 6 个,具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1)资金实际支出率(%),目标值 100,完成值 100,分值 10,得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)特困人数(人),目标值 291,完成值 291,分值 20,得分 20。

2、质量指标

1) 年度工作完成率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金到位及时率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 群众知晓率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 目标群体满意度(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 基层民政工作人员身兼多职, 工作任务相对重, 困难群众的具体情况复杂不一, 导致部分基层工作人员对政策不够熟悉。

2. 审批权下发乡镇后，存在时效性的问题。一般要求经济核查报告出具后的7个工作日内，乡镇需完成审批。如今均由乡镇两委会研究确定审批结果，乡镇两委会是否能及时召开，影响到审批时效。

（二）改进措施

1. 提高业务水平和政策知晓率。充分利用印发的《社会救助政策汇编》加强对于乡镇民政部干部、村居协理员、及其他驻村干部的培训，提高社会救助工作人员关爱困难群体的意识和能力。

2. 加快审批。拟加快制定社会救助流程审批时效管理制度，对日常审批超时较为严重的乡镇予以通报批评。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(乡镇养老救助协理员经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

乡镇养老救助协理员经费已全部拨付完成。

(二) 主要成效

补助 13 个乡镇 14 名协理员经费

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 81 分，等级为良，设置绩效目标 6 个，实际完成 5 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出率(%), 目标值 100, 完成值 10, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 参加培训人数(人), 目标值 14, 完成值 14, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1) 培训合格率(%), 目标值 100, 完成值 10, 分值 10, 得分 1。

3、时效指标

1) 资金到位及时率(月), 目标值 12, 完成值 12, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 群众知晓率(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 服务对象满意度(%), 目标值 98, 完成值 98, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 3. 经费补助标准往往滞后于不断提高的保障标准, 待遇方面协理员反映较低。 4、服务意识较低。

2. 1. 协理员人员变动较大, 不稳定; 2. 工作业务多而杂, 许多协理员工作压力大。 3. 组织业务培训次数少, 新人业务上手慢

(二) 改进措施

1. 3. 补助标准希望能及时调整，工资待遇增加，且优惠其他相关补贴。 4. 加强提升协理员的服务意识，组织协理员开展月入户工作模式

2. 1. 稳定专岗，减少频繁人员流动。 2. 希望加强信息化数据交流，增强互助协助。 3. 多组织开展相关业务及政策培训，提高队伍业务能力。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(养老机构责任保险经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

养老机构责任保险经费

(二) 主要成效

为加强养老机构安全责任

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 6 个,实际完成 6 个,具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 投保金额(万元),目标值 2.102,完成值 2.1,分值 10,得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 全县各类养老服务机构实际入住人数(人),目标值 100,完成值 100,分值 20,得分 20。

2、质量指标

1)提高养老机构服务保障水平(%),目标值100,完成值100,分值10,得分10。

3、时效指标

1)投保时间(月),目标值11,完成值11,分值10,得分10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)群众知晓率(%),目标值98,完成值98,分值30,得分30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)服务对象满意度(%),目标值98,完成值98,分值10,得分10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 因市里统一招投标,相关保险项目固定且无法根据实际情况进行更改,导致老年人对应病症无法正常保障。

2. 各养老机构负责人和管理人员对具体的保障项目不够了解,(理赔项目、理赔金额、范围等)

(二) 改进措施

1. 建议项目的灵活性可加强变通,可根据老年人对症

病症进行相关保险理赔。

2. 组织保险公司业务人员深入各养老机构对养老机构负责人和管理人员对具体的保障项目进行加强培训

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(重度残疾人护理补贴)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

"为建立和实施困难残疾人生活补贴和重读残疾人护理补贴制度,进一步改善残疾人生活状况、加快残疾人社会保障和服务体系建设.

(二) 主要成效

为建立和实施困难残疾人生活补贴和重读残疾人护理补贴制度,进一步改善残疾人生活状况、加快残疾人社会保障和服务体系建设

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 6 个,实际完成 6 个,具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 受益残疾人年度完成数"(人), 目标值 2355, 完成值 2355,

分值 20，得分 20。

2、质量指标

1) 年度工作完成率(%), 目标值 90, 完成值 90, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金拨付及时性(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

1) 群众知晓率(%), 目标值 95, 完成值 95, 分值 30, 得分 30。

2、社会效益指标

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 服务对象满意度(%), 目标值 93, 完成值 93, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 应补尽补有遗漏。主要是政策宣传不到位, 交通、信息相对较差的偏远农村残疾人对“两项补贴”政策不了

解、不知道，加之出现不便，导致符合条件残疾人没有申报。

2. 应补尽补有遗漏。主要是政策宣传不到位，交通、信息相对较差的偏远农村残疾人对“两项补贴”政策不了解、不知道，加之出现不便，导致符合条件残疾人没有申报。

（二）改进措施

1. 加大政策宣传，优化补助申请流程，方便残疾人办事，让更多残疾人知晓政策并及时享受，采用多样形式宣传解读，确保残疾人及其家属知晓残疾人两项补贴制度内容及申领程序和要求。

2. 加大政策宣传，优化补助申请流程，方便残疾人办事，让更多残疾人知晓政策并及时享受，采用多样形式宣传解读，确保残疾人及其家属知晓残疾人两项补贴制度内容及申领程序和要求。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(劳动保障监察经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

1. 项目目标：明确目标责任，强化考核制度，解决劳资纠纷、工伤纠纷；2. 项目实施方式：按照年初预算安排执行；3. 项目资金：来源财政预算核拨，4. 项目风险：案件数量不断增大，办案经费短缺；5. 风险实施情况：建立劳动保障诚信单位制度；积极组织开展各项专项执法检查活动；有效化解矛盾，及时处理群访事件；加强劳动仲裁制度建设，提高办案质量

(二) 主要成效

1. 项目目标：明确目标责任，强化考核制度，解决劳资纠纷、工伤纠纷；2. 项目实施方式：按照年初预算安排执行；3. 项目资金：来源财政预算核拨，4. 项目风险：案件数量不断增大，办案经费短缺；5. 风险实施情况：建立劳动保障诚信单位制度；积极组织开展各项专项执法检查活动；有效化解矛盾，及时处理群访事件；加强劳动仲裁制度建设，提高办案质量

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出(万元)，目标值 11.115，完成值 11.115，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 案件受理案件数(件)，目标值 150，完成值 150，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1) 案件结案率(%)，目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 资金使用及时(月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 案件发案数比例(%)，目标值 10，完成值 10，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 目标群体满意度(%)，目标值 90，完成值 90，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

（二）改进措施

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

（企业离退休干部和伤残军人两费）

一、项目基本情况

（一）项目概况

1. 项目目标：解决企业离退休干部的“两费”补贴、遗嘱生活费、生活补差医疗费；2. 项目实施方式：严格执行经费预算管理制度；3. 项目资金来源：财政拨入；4. 项目风险：慰问工作难度大；5. 项目实施情况：定期走访慰问企业离退休干部，对遗嘱节日慰问，及时足额发放“两费”及生活补助费。

（二）主要成效

定期走访慰问企业离退休干部，对遗嘱节日慰问，及时足额发放“两费”及生活补助费。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（二）成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出(万元)，目标值 26，完成值 26，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

（一）产出指标

1、数量指标

1)发放两费补贴人数(人.), 目标值 6, 完成值 6, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1)发放补贴及时性(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1)资金到位及时(月), 目标值 12, 完成值 12, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)被补助者生活状况改善比例(%), 目标值 80, 完成值 80, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)离退休人员满意度(%), 目标值 90, 完成值 90, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

(二) 改进措施

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(全县干部福利)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

1. 项目目标：加强对全县干部工资福利和退休人员的的服务管理；2. 项目实施方式：严格执行经费预算管理制度；3. 项目资金来源：财政拨款；4. 项目风险：机关事业单位在职、退休人员涉及广而多；5. 项目实施情况：用于全县在职和退休干部生病住院、困难慰问，退休人员资格认证等支出

(二) 主要成效

加强对全县干部工资福利和退休人员的的服务管理，用于全县在职和退休干部生病住院、困难慰问等支出

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出(万元)，目标值 3，完成值 3，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)慰问人数(人)，目标值 140，完成值 140，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1)慰问率(%），目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1)资金到位及时(月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)困难干部生活状况改善比例(%），目标值 80，完成值 80，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)困难干部满意度(%），目标值 90，完成值 90，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

(二) 改进措施

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(事业单位公开招聘考试费用和事业单位专技人员继续教育费用)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

1. 项目目标：做好全县事业单位公开招聘和事业单位专技人员继续教育相关工作；2. 项目实施方式：严格执行经费预算管理制度；3. 项目资金来源：财政拨款；4. 项目风险：事业单位公开招聘工作涉及项目内容多；4. 项目实施情况：全力推进全县事业单位公开招聘和事业单位专技人员继续教育相关工作顺利完成。

(二) 主要成效

全力推进全县事业单位公开招聘和事业单位专技人员继续教育相关工作顺利完成。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 招聘考试和继续教育经费(万元)，目标值 52.6，完成值 52.6，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)统计事业单位公开招聘考试报名人数(人),目标值 750,完成值 750,分值 20,得分 20。

2、质量指标

1)专技人员继续教育培训合格率(%),目标值 100,完成值 100,分值 10,得分 10。

3、时效指标

1)资金到位情况(月),目标值 12,完成值 12,分值 10,得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)输送人才比例(%),目标值 2,完成值 2,分值 30,得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)培训满意率(%),目标值 90,完成值 90,分值 10,得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

(二) 改进措施

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(退休人员活动经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

1. 项目目标：关心关爱退休干部，落实两项待遇，慰问年老多病和困难退休干部；2. 项目实施方式：严格执行经费预算管理制度；3. 项目资金来源：财政拨款；4. 项目风险：退休人员慰问工作难度大；5. 项目实施情况：开展有益于退休干部身心健康的各项活动，慰问年老多病和困难退休干部。

(二) 主要成效

关心关爱退休干部，落实两项待遇，慰问年老多病和困难退休干部

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出(万元)，目标值 10，完成值 10，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 举办活动场次(次)，目标值 3，完成值 3，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1) 慰问干部比例(%)，目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 资金到位及时(月)，目标值 6，完成值 6，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 离退休干部精神文化生活比例(%)，目标值 80，完成值 80，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 离退休人员满意度(%)，目标值 90，完成值 90，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

(二) 改进措施

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(造纸厂职工生活费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

1. 项目目标：造纸厂“三项补贴”3.44 万元，解决原破产企业退休人员的粮食补贴、副食品补贴、山区补贴及医疗补贴；2. 项目实施方式：严格执行经费预算管理制度；3. 项目资金来源：财政拨款；4. 项目风险：存在死亡冒领；5. 项目实施情况：对企业退休人员生存认证，防范死亡冒领，及时足额发放“三项补贴”及医疗补助。

(二) 主要成效

对企业退休人员生存认证，防范死亡冒领，及时足额发放“三项补贴”及医疗补助。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 资金实际支出(万元)，目标值 3.44，完成值 3.44，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 补贴发放总次数(次)，目标值 120，完成值 120，分值 20，得分 20。

2、质量指标

1) 补助及时性(%)，目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 资金到位及时(月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 被补助者生活状况改善比例(%)，目标值 80，完成值 80，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 受助对象满意度(%)，目标值 95，完成值 95，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

- (一) 主要问题
- (二) 改进措施